

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN KON RẪY**

Số: /KH-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Kon Rẫy, ngày tháng năm

**KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo
huyện Kon Rẫy năm 2024**

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12, ngày 15/11/2010;

Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14, ngày 14/6/2019;

Căn cứ Nghị định của Chính phủ: Số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020; số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ các Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Số 01/2021/TT-BGDĐT, số 02/2021/TT-BGDĐT, số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-BGDĐT, 03/2021/TT-BGDĐT, 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ các Quyết định của UBND tỉnh Kon Tum: Số 41/QĐ-UBND ngày 25/01/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung lĩnh vực công chức, viên chức thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan hành chính các cấp trên địa bàn tỉnh Kon Tum; số 182/QĐ-UBND ngày 30/3/2024 về việc phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện Kon Rẫy; số 283/QĐ-UBND ngày 15/5/2024 về việc giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập chưa tự đảm bảo chi thường xuyên năm 2024 trên địa bàn tỉnh; số 34/2024/QĐ-UBND ngày 09/6/2024 về việc quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Thực hiện Công văn số 2878/UBND-NC ngày 13/8/2024 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 tại các cơ quan, địa phương;

Căn cứ Quyết định số 593/QĐ-UBND ngày 30/7/2024 của UBND huyện Kon Rẫy về việc giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2024 trên địa bàn huyện.

UBND huyện Kon Rẫy xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyển dụng để bổ sung đội ngũ giáo viên, củng cố đội ngũ cán bộ viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn huyện.

- Đáp ứng số lượng viên chức theo số lượng người làm việc được giao; đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu: Tuyển dụng đội ngũ viên chức của ngành Giáo dục và Đào tạo huyện đủ về số lượng, đảm bảo về trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm và các chuyên ngành cần tuyển. Việc tuyển dụng đảm bảo công khai, tổ chức nghiêm túc, khách quan, công bằng, dân chủ và đúng quy định của pháp luật.

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Số lượng người làm việc được giao và số lượng người làm việc chưa sử dụng trong đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo

a) Số lượng người làm việc được giao là 674 biên chế⁽¹⁾, trong đó: Giáo dục và Đào tạo là 652 chỉ tiêu; Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục Thường xuyên là 22 chỉ tiêu.

b) Số lượng người làm việc đã thực hiện là 657 biên chế, trong đó: Giáo dục và Đào tạo là 635 chỉ tiêu (*bậc Mầm non: 197, cấp Tiểu học: 260, cấp THCS: 178*); Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục Thường xuyên là 22 chỉ tiêu.

c) Số lượng người làm việc chưa sử dụng là 17 biên chế, trong đó: Mầm non: 11, Tiểu học: 6, THCS: 0.

2. Số lượng viên chức cần tuyển ở từng vị trí việc làm: 17 chỉ tiêu, gồm các vị trí tuyển dụng, cụ thể như sau:

a) *Giáo viên Mầm non hạng III: 11 chỉ tiêu.*

b) *Giáo viên Tiểu học hạng III: 06 chỉ tiêu, trong đó: Đa môn: 3 chỉ tiêu, đơn môn: 3 chỉ tiêu (Tiếng Anh: 02 chỉ tiêu, Tin học: 01 chỉ tiêu).*

¹ Tại Quyết định số 283/QĐ-UBND ngày 15/5/2024 của UBND tỉnh.

(Chi tiết có phụ lục kèm theo).

III. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- d) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp theo yêu cầu vị trí cần tuyển;
- e) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- f) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Điều kiện tiêu chuẩn cụ thể đối với từng vị trí tuyển dụng

3.1. Giáo viên mầm non hạng III (V.07.02.26): Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập.

3.2. Giáo viên tiểu học hạng III (V.07.03.29): Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục tiểu học công lập.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức: Việc tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc UBND huyện được thực hiện thông qua hình thức: Xét tuyển.

2. Nội dung: Được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- a) Vòng 1

- Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng phải thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2.

- Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức xét vòng 2.

b) Vòng 2: Được thực hiện như quy định tại khoản 2 Điều 9 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP

- Hình thức: Thực hành thiết kế kế hoạch bài dạy.

- Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, cụ thể:

- Đối với giáo viên Mầm non: Thiết kế kế hoạch bài dạy môn làm quen với Toán, Khám phá khoa học - xã hội, làm quen với Văn học; độ tuổi 5-6 tuổi.

- Đối với giáo viên Tiểu học:

+ Thí sinh dự tuyển vị trí giáo viên Tiểu học đa môn: Thiết kế kế hoạch bài dạy môn Toán hoặc Tiếng Việt, chương trình từ lớp 4 đến lớp 5.

+ Thí sinh dự tuyển vị trí giáo viên Tiểu học đơn môn: Thiết kế kế hoạch bài dạy theo môn đăng ký dự tuyển theo chương trình môn học từ lớp 3 đến lớp 5.

c) Thang điểm: 100.

d) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thực hành.

3. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (*nếu có*) lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi thực hành cộng với điểm ưu tiên (*nếu có*) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thực hành tại vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

V. CÁC NỘI DUNG KHÁC

1. Thông báo tuyển dụng và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

1.1. Thông báo tuyển dụng:

- Đăng thông báo tuyển dụng công khai ít nhất 01 lần trên phương tiện thông tin đại chúng; đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử của huyện và niêm yết công khai tại trụ sở UBND huyện.

- Nội dung thông báo tuyển dụng theo đúng quy định tại khoản 2 Điều 14 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (*sửa đổi, bổ sung tại Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ*).

1.2. Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người dự tuyển phải nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (*mẫu số 01 ban hành theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP*) và 04 phong bì có dán tem, trên phong bì ghi cụ thể số điện thoại, địa chỉ người nhận và 02 ảnh (*cỡ 4cm x 6cm*) tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả huyện Kon Rẫy (*Thôn 1, xã Tân Lập, huyện Kon Rẫy, tỉnh Kon Tum*) hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc qua trang thông tin điện tử huyện Kon Rẫy;

- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai theo quy định.

- Những lưu ý khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển: Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời gian nộp phiếu và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về các thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển.

Lưu ý: Trong quá trình nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, trường hợp cần thiết bộ phận chuyên môn có thể yêu cầu người đăng ký dự tuyển phối hợp cung cấp hồ sơ cá nhân, như: Bằng tốt nghiệp; giấy tờ ưu tiên; chứng nhận thành tích;...; để thực hiện việc đối chiếu nội dung được ghi trong Phiếu đăng ký dự tuyển nhằm đảm bảo cơ sở tổng hợp, tham mưu, công bố thí sinh đủ điều kiện dự tuyển theo quy định.

2. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển

2.1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con

đề của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

2.2. Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên nói trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

3. Kinh phí thực hiện

a) Lệ phí dự tuyển: Mức thu phí của người dự tuyển để phục vụ công tác xét tuyển thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

b) Kinh phí tổ chức kỳ tuyển dụng: Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch lập dự toán kinh phí đảm bảo công tác tuyển dụng theo đúng quy định.

4. Thời gian tuyển dụng

- Thời gian bắt đầu tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Kể từ ngày thông báo tuyển dụng.

- Thời gian tổ chức xét tuyển vòng 1: **Ngày 13/9/2024 (buổi sáng)**.

- Thời gian tổ chức xét tuyển vòng 2: **Ngày 18/9/2024 (buổi sáng)**.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển dụng viên chức

a) Hội đồng tuyển dụng viên chức được thành lập và làm việc theo nguyên tắc tập thể, kết luận theo đa số và có nhiệm vụ, quyền hạn theo Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

b) Hội đồng tuyển dụng viên chức do Chủ tịch UBND huyện quyết định thành lập. Thực hiện các nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng phân công.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

a) Là cơ quan Thường trực của Hội đồng tuyển dụng viên chức.

b) Phối hợp với Phòng Nội vụ:

- Tham mưu Kế hoạch, Thông báo và các văn bản thực hiện tuyển dụng viên chức theo đúng quy định hiện hành.

- Tham mưu thành lập
- Thông báo kết quả tuyển dụng bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.
- Tham mưu UBND huyện báo cáo kết quả tuyển dụng theo quy định.
- Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức xét tuyển.

3. Phòng Nội vụ: Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu UBND huyện thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức, Ban Giám sát Hội đồng tuyển dụng và các nội dung khác liên quan trong kỳ tuyển dụng viên chức ngành giáo dục năm 2024.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Phối hợp, hướng dẫn Phòng Giáo dục và Đào tạo sử dụng kinh phí tổ chức tuyển dụng theo đúng quy định của pháp luật.
- Tham mưu UBND huyện cân đối, cấp bổ sung kinh phí để tổ chức tuyển dụng viên chức theo Kế hoạch này.

4. Các cơ quan, đơn vị có liên quan

a) Phối hợp với Phòng Nội vụ, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông và các đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện kế hoạch này, thực hiện các chỉ đạo của UBND huyện, Hội đồng tuyển dụng viên chức ngành giáo dục năm 2024.

b) Đối với các đơn vị trường học được Hội đồng tuyển dụng chọn làm địa điểm kiểm tra thực hành có trách nhiệm chuẩn bị chu đáo về cơ sở vật chất, vệ sinh, an ninh để phục vụ đợt tuyển dụng.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2024 của UBND huyện Kon Rẫy./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh (b/c);
- Sở GD&ĐT tỉnh (b/c);
- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- UBND các huyện, thành phố;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ, Phòng GD&ĐT huyện;
- Trung tâm VH-TT-DL-TT huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Võ Văn Lương